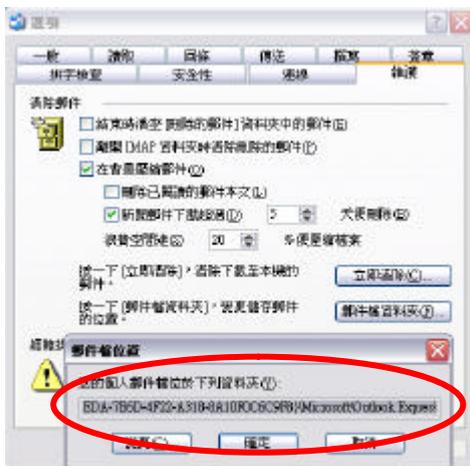


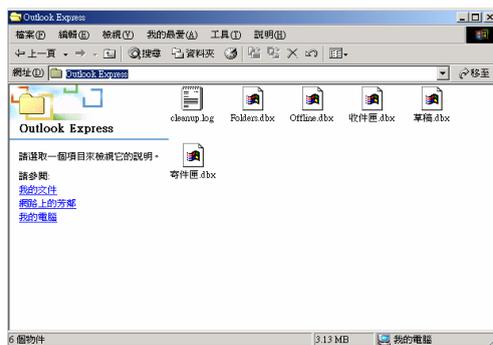
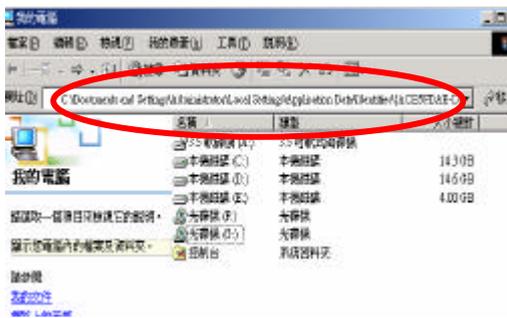
4. 出現郵件檔位址



5. 選擇全部後,點右鍵在灰色所選的地方,再複製或按 Ctrl+c



6. 打開我的電腦,在網址列點右鍵-->貼上,按一下輸入鍵(Enter)



7. 路徑移到所要備份的郵件位址,點一下[上移鍵]



8. 點 Outlook Express 右鍵,選擇[複製], 並將其貼上到 D 磁碟(或是其他非 C 磁碟的地方)

